

## ترتیب مراحل تایید و ترجمه مدارک رشته های غیر پزشکی:

- ۱- اخذ دانشنامه ، ریزنمرات و انواع گواهی های قابل ترجمه از دانشگاه
- ۲- ثبت درخواست تایید مدارک برای ترجمه در سامانه سجاد وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری "[www.portal.saorg.ir](http://www.portal.saorg.ir)"  
- بارگذاری نامه نحوه انجام تعهدات آموزش رایگان (دانش آموختگان روزانه) / عدم داشتن تعهدات آموزش رایگان (دانش آموختگان بورسیه قراردادی) الزامی می باشد.
- ۳- تایید مدارک در سامانه سجاد وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری توسط کارشناس آموزش دانشگاه
- ۴- تایید مدارک در سامانه سجاد توسط سازمان امور دانشجویان وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری  
نحوه تایید مدارک در راهنمای کاربری سامانه سجاد قابل دسترس می باشد.
- ۵- مراجعه به دارالترجمه های رسمی

۶- در صورت نیاز به مهر و مهموم مدارک تحصیلی توسط دانشگاه، دانش آموخته باید با اصل و تصویر مدارک ترجمه شده به اداره فارغ التحصیلان دانشگاه (ساختمان آموزشی - مدیریت آموزشی) مراجعه نمایند در غیر این صورت مراجعه حضوری ضرورتی ندارد.

- ترجمه مدارک باید دارای سه مهر دارالترجمه ، وزارت دادگستری و وزارت امور خارجه باشد.
- ترجمه مدارک باید کاملاً مطابق با مدرک اصلی باشد، در غیر این صورت توسط آموزش دانشگاه قابل بررسی و تایید نخواهد بود.



بسمه تعالی

## اطلاعیه در خصوص تایید مدارک تحصیلی دانشگاه های تحت پوشش وزارت علوم جهت ترجمه رسمی

بدینوسیله به اطلاع متقاضیان محترم می رساند:

از روز شنبه مورخ ۹۸/۱/۲۴ افرادی که از طریق سامانه سجاد ([portal.saorg.ir](http://portal.saorg.ir)) جهت تایید مدارک خود برای ترجمه اقدام نموده اند و موفق به دریافت کد صحت شده اند، نیازی به مراجعه حضوری و دریافت مهر و امضای اداره کل دانشجویان داخل جهت ترجمه ندارند.

لذا این افراد می توانند با در دست داشتن اصل مدارک و کد صحت صادر شده در سامانه، نسبت به ترجمه از طریق دفاتر دارالترجمه رسمی و دریافت تاییدیه دادگستری و وزارت امور خارجه اقدام نمایند.

شایان ذکر است مدارک تحصیلی که از طریق سامانه قبلی (خدمات آموزشی [mad.saorg.ir](http://mad.saorg.ir)) به تایید رسیده است، می توانند از شنبه تا چهارشنبه ساعت ۸ الی ۱۲ جهت دریافت مهر و امضای این اداره کل مراجعه یا از طریق پست اقدام نمایند.

اداره کل امور دانشجویان داخل